

# ARBA

AGENCIA DE RECAUDACIÓN  
PROVINCIA DE BUENOS AIRES

---

## Instructivo

Ingreso de fondos

(Cuenta corriente)

## INGRESO DE FONDOS (CTA. CTE.)

El presente instructivo tiene como finalidad guiar al interesado (profesional y/o particular) en la obtención de fondos para gestionar, vía Web, ante la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires.

### Obtención de Fondos a declarar:

Para obtener los fondos a declarar en ARBA, se deberán seguir los siguientes pasos:

#### 1 -Imprimir cupón de pago:

- Se puede realizar desde la Página Oficial del Colegio de Escribanos, siguiendo la URL que se detalla a continuación:

<https://www.colescba.org.ar/www/pages/catastro/tasa/indexFormularioTasaCatastral.jsf>

- O bien, dirigiéndose al Colegio de Escribanos de la Provincia de Buenos Aires, o a la Delegación más cercana.

#### 2 -Pago en Banco Provincia de Buenos Aires o ProvinciaNet

The image displays three identical sample payment vouchers (cupones de pago) for the Province of Buenos Aires. Each voucher is marked with a large 'PRUEBA' (test) watermark. The vouchers are issued by the 'Servicio Provincial de Catastro Territorial para Colegio de Escribanos de la Pcia. de B.A.' and are for a payment of 14.00. Each voucher includes a barcode, a recipient name field (e.g., 'SARRELLI MONTE - CABA'), and an address field (e.g., 'CALLE 2000'). The vouchers are numbered 752-229 and include the ARBA logo and contact information.

## Pasos para gestionar el ingreso de fondos :

El interesado deberá ingresar a la página oficial de ARBA ([www.arba.gov.ar](http://www.arba.gov.ar)) y seleccionar la solapa Catastro, luego “Sistema de Información Catastral”:

ARBA AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Buscar...

ARBA ACCESIBLE

Inmobiliario Automotor Embarcaciones Ingresos Brutos Sellos - TGB Catastro

Sistema de Información Catastral  
Colegios y Consejos Profesionales  
Aplicativos, Formularios e Instructivos  
Trámites  
Consultas

ARBA Digital

**PAGAR**  
Descargá tus boletas y pagá tus impuestos

**GESTIONAR**  
Administra tus impuestos, notificaciones y la presentación de DDJJ

**CONSULTAR**  
Accedé a la guía de trámites y realizá consultas y reclamos

**Solicitá tu turno de atención presencial**  
Te esperamos en nuestras oficinas para realizar trámites y consultas. Ganá tiempo

SOLICITALO

Una vez seleccionada la opción mencionada, para el ingreso de fondos, deberá loguearse ingresando CUIT o CUIL y contraseña (CIT):

ARBA AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Catastro

## Clave Fiscal ARBA

Autenticación

C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.:

99 99999999 9 ✓

Clave

Ingresar

### Solicitar clave

Con tu clave podrás ingresar a gestionar tus impuestos.

Regístrate

### Gestionar mis datos

Olvidé mi clave (Usuarios Internos)  
Olvidé mi Clave Fiscal Arba

Al ingresar se deberá acceder a la opción del menú "Fondos" donde se desplegará como submenú la opción "Registración Tasa".

The screenshot shows the ARBA website interface. At the top left is the ARBA logo and the text 'AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES'. On the top right, it displays 'Usuario : ' and 'Perfiles : UsuarioExterno'. Below this is a grey bar with the text 'Sistema Información Catastral'. A dark navigation bar contains the following links: 'Ingresar Tramite', 'Consulta Trámite', 'Visados', 'Fondos', 'Comprobante Informativo', 'Mi Ficha', 'Cartografía Digital', and 'Salir'. Below the navigation bar, a dropdown menu is open under 'Fondos', showing the following options: 'Registración Tasa', 'Consulta Tasa', 'Registración Tasas X Terceros', and 'Asociar Gestor'. The 'Registración Tasa' option is highlighted with a green border.

Una vez seleccionada la opción anterior, se deberá ingresar el código de seguridad, el número de tasa y luego presionando el botón verificar se mostrará el monto correspondiente a la misma.

This screenshot shows a portion of the ARBA website interface, specifically the navigation bar. It features a grey bar with the text 'Sistema Información Catastral' and a dark navigation bar with the following links: 'Ingresar Tramite', 'Consulta Trámite', 'Visados', 'Fondos', 'Mi Ficha', 'Cartografía Digital', and 'Salir'.

The screenshot shows the 'Ingreso Tasa' form. It has a title bar 'Ingreso Tasa'. Below the title bar, there are three input fields: 'Código Seguridad', 'Número Tasa', and 'Valor'. The 'Valor' field contains the number '0,0'. To the right of the 'Valor' field is a 'Remove' button. Below the input fields is an 'Agregar' button. At the bottom of the form are three buttons: 'Verificar', 'Ingresar', and 'Cancelar'.

## Ingreso de datos:

Importante: cuando se cargue el código de seguridad, se tendrán que respetar mayúsculas y minúsculas.

Botón "Verificar": verifica que las tasas ingresadas sean correctas. Una vez verificada la tasa, se mostrará automáticamente el valor de la misma y se habilitarán los botones Ingresar y Cancelar.

Botón "Ingresar": da entrada a las tasas verificadas para ser utilizadas.

Botón "Cancelar": cancela las tasas cargadas y vuelve al menú principal.



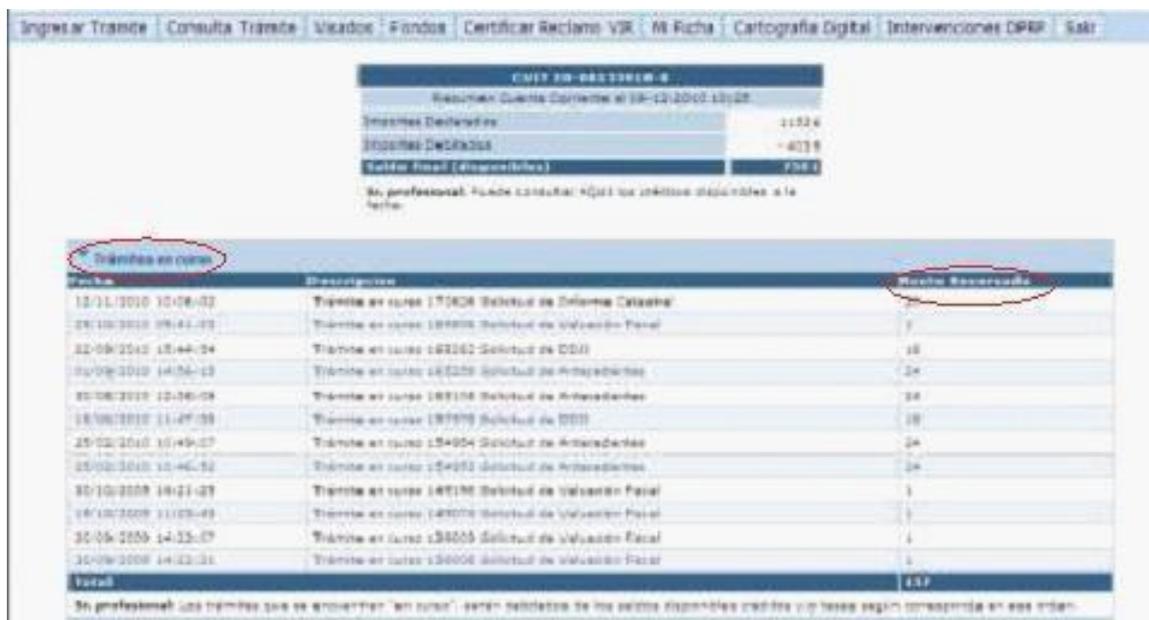
Además del ingreso de fondos, existe la opción "Consulta", la misma puede realizarse por "Tasa".



Entrando a la opción **Consulta Tasa** veremos el detalle de los "Importes Declarados", "Importes Debitados" y "Saldo Final". También estarán disponibles las opciones "Trámites en curso" y "Últimos Movimientos".



Haciendo clic en la opción **"Trámites en curso"**, se desplegará un detalle de los trámites a la espera de su resolución. En el caso de que un trámite finalice exitosamente se consumirá el monto reservado que se muestra en la columna para dicho fin.



Haciendo un clic en la opción **"Últimos Movimientos"** se desplegará una tabla con el detalle de los mismos.

CNIET 26-98322516-9	
Resumen Cuenta Corriente al 29-12-2010 10:30	
Ingresos Diferidos	12224
Ingresos Disponibles	-4533
<b>Saldo final (disponibles)</b>	<b>7691</b>

El profesional puede consultar AQUÍ los créditos autorizados a la fecha.

Ingresos en curso		Últimos Movimientos	
Fecha	Descripción	Debito	Credito
20/12/2010 12:28:52	Debito de Tasa por trámite escrito 172897 Servicio de Accidentes	24	
20/12/2010 12:28:51	Debito de Tasa por trámite escrito 172496 Servicio de Accidentes	24	
20/12/2010 12:28:51	Debito de Tasa por trámite escrito 172895 Servicio de Accidentes	24	
20/12/2010 12:28:51	Debito de Tasa por trámite escrito 171821 Servicio de Accidentes	24	
20/12/2010 12:28:42	Debito de Tasa por trámite escrito 172879 Servicio de Informe Catastral	20	
15/12/2010 12:28:51	Debito de Tasa por trámite escrito 172868 Servicio de Informe Catastral	20	
15/12/2010 12:28:51	Debito de Tasa por trámite escrito 172825 Servicio de Informe Catastral	20	
15/12/2010 12:28:51	Debito de Tasa por trámite escrito 172826 Servicio de Informe Catastral	20	
15/12/2010 12:28:51	Debito de Tasa por trámite escrito 172823 Servicio de Informe Catastral	20	
15/12/2010 12:28:50	Debito de Tasa por trámite escrito 172822 Servicio de Informe Catastral	20	
19/12/2010 11:27:11	Debito de Tasa por trámite escrito 172821 Servicio de Informe Catastral	20	
15/12/2010 11:23:04	Debito de Tasa por trámite escrito 172820 Servicio de Informe Catastral	20	
28/12/2010 10:33:49	Debito de Tasa por trámite escrito 172861 Servicio de Cobro	12	